



Referat skolebestyrelsesmøde

Mandag d. 2. februar 2026 kl. 17.00 – 19.00

Deltagere: Mariette Jørgensen (MJ), Annika Cording (ACO), Ida Henningsen (IH), Leon Clausen (LC), Mia Haase (MH), Simone Jönsson (SJ), Jesper Lyngbak Nielsen (JL), Annette Schmolke (AS), Runa Pütz Bolding (RP), Hanne Petersen (HP), Søren Buchholdt (SB)

Afbud: LC

Ordstyrer: SB

Referent: HP

Referat	
1. Godkendelse af dagsorden og referat	1. Godkendt
2. Skolens hverdag (17.00-17.20) • Elevråd • SFO • Medarbejderrepræsentanter ved SH og FB • Kontoret ved HP og SB - Status på ansættelsesproces - Status renovering af N/T lokale - Status på indskrivning kommende børnehaveklasse 26-27 - Orientering om den nationale trivselsmåling jan-marts 2026 - Orientering og beslutning vedr. deltagelse ved skoleudviklingssamtale tirsdag d. 17.2. kl. 14.30-15.30 • Nyt fra formanden	2. Skolens hverdag Elevrådet: Lina og Eskild refererede fra de afholdte elevrådsmøder. • 3 elever havde skrevet en julehistorie, som de læste op for 0. og 1. kl. i december måned, det var meget hyggeligt • Fortsat fokus på skolesprog. Elevrådet har lavet et skriv til forældrene, for at appellere dem til fortsat at bakke op omkring skolesprog Legepatruljen og stjernegårdvagterne oplever til tider et uhensigtsmæssigt sprog og en hård tone blandt eleverne. Der er indført sanktioner, hvis eleverne ikke respekterer reglerne og anvisningerne fra legepatruljen og stjernegårdvagterne. Det er f.eks. at der hentes hjælp hos gårdvagterne og at eleverne bliver udelukket fra de aktiviteter der er sat i gang af legepatruljen.

- Drøftelse af muligheder ift. at finde kandidater til forårets skolebestyrelsesvalg
- Drøftelse og beslutning vedr. skolebestyrelsens årsberetning

Marie og Mathias besøger klasserne sammen med Søren, hvor de taler om skolesprog og respekt for legepatruljen og stjernegårdvagterne

Nyt projekt: *Lyt med respekt.*

Elevrådet vil arbejde med, at alle skal lære at lytte til hinanden på en god, anerkendende og imødekommende måde. De vil introducere det via små videoer

- Der har været fælles elevrådsmøde d. 11. november, hvor de bl.a. drøftede skolesprog. Elevrådet har fået en taske med legeredskaber, som kan bruges af legepatruljen.
Næste møde i det fælles elevråd er d. 3. februar
- Dagen hvor der var fotografering, var elevrådet gårdvagter i 10 pausen, da medarbejderne blev fotograferet, det gik rigtig fint
- De nye vandbesparende vandhaner fungerer rigtig godt og eleverne er glade for dem
- Den grønne patrulje på skolen, som er ansvarlige for rengøring af blomsterbedene, er klar til at fjerne ukrudt, når vejret tillader det. Måske bliver der sået flere blomster til foråret
- Løbebanen bliver klargjort til forår med markering af 10 – 50 og 100 meter.
Længdespringsbanen bliver ligeledes klargjort med fjernelse af ukrudt og nyt sand

SFO:

- Planlægningen af fest for 0. og 1.kl. er i gang
- Indskrivning/åbent hus for kommende 0. kl. gik rigtig fint

Medarbejderrepræsentanter:

	- Runa og Annette fortæller, at udskiftningen i personalegruppen naturligvis fylder noget. Det kræver en ekstra indsats at introducere og integrere nye medarbejdere. Det påvirker eleverne, de skal også bruge ressourcer og energi på at lære de nye at kende og skabe en relation til dem. De nye medarbejdere føler sig godt modtaget. Kontoret: - Ansættelse: Ussama Kara Darraji er ansat fra uge 8. Han skal bl.a. have dansk i 5. kl. sammen med Luise, have DSA holdet og varetage læsevejlederopgaver - Renovering af natur/teknik lokalet er ved at blive afsluttet. Der forventes at lokalet kan tages i brug efter påskeferien - Indskrivningen d. 14. januar forløb rigtig fint. Der er pt. 11 elever indskrevet - Der gennemføres national trivselsmåling i perioden 20. jan. - 20. mar. - Skoleudviklingssamtalen med skolechefen Jens Boddum forgår d. 17. feb. Annika, Annette, Hanne og Søren deltager Nyt fra formanden: - Skolebestyrelsesvalg til foråret, se pkt. 9 - Skolebestyrelsens årsberetning blev drøftet. Jesper og Ida laver et udkast til en skriftlig årsberetning, som drøftes på skolebestyrelsesmødet d. 14. april
3. Evaluering af aktiviteter (17.20-17.25) - Morgensamling onsdag d. 10.12 kl. 8.05 - Luciaoptog fredag d. 12.12 kl. 8.15-8.45 - Morgensamling onsdag d. 17.12 kl. 8.05	3. Evaluering af aktiviteter Morgensamlingerne i december var rigtig hyggelige, med julesange/salmer og IT- gruppens julekalender. Luciaoptoget var sædvanen tro sødt, hyggeligt og vellykket med stor forældreopbakning.

Juleafslutning fredag d. 19.12 kl. 8.00-12.00	Juleafslutningen forløb rigtig godt. Det var en hyggelig dag og mange tak til Annika og Ida for bagning af boller.
4. Kommende aktiviteter (17.25-17.30) Orientering om: - Fastelavnsfest fredag d. 6.2. kl.8.00-9.30 - Elevevalueringsdage d. 18.-26.3	4. Kommende aktiviteter Søren orienterede omkring kommende aktiviteter
5. Princip for kostpolitik – bilag 1 (17.30-17.40) Baggrund: Skolebestyrelsen blev ved mødet d. 18.8.2025 orienteret om Aabenraa Kommunes temahandleplan for kost som fortæller, hvilken retning Aabenraa Kommune ønsker at sætte for måltidet som social ramme. Bolderslev Skoles princip for kostpolitik januar 2024 skal være forenelig med temahandleplan for kost. Skolebestyrelsen godkendte d. 3.12.2025 et revideret princip for kostpolitik, som blev drøftet af medarbejderne d. 13.1.2206 Drøftelse og godkendelse af revideret princip for kostpolitik	5. Princip for kostpolitik Søren opsummerede for baggrunden for punktet. Udkastet blev drøftet og godkendt med flg. ændring: - Under formålet i sidste afsnit mangler der et anførselstegn foran dommer eller skal det slettes efter madpakker - Under mål ændres sidste sætning tilmen kun i forbindelse med fødselsdag eller planlagte arrangementer Søren tilretter princippet
6. Regnskab 2025 – bilag 2 (17.40-17.45) Orientering om regnskab 2025	6. Regnskab 2025 Søren orienterede om regnskabet for 2025. Slutresultater blev et mindreforbrug på ca. 4 % svarende til ca. 450.000 kr., som overføres til 2026.
7. Budget 2026 – bilag 3 (17.45-17.50) Budgetopfølgning ift. forbrug pr. 1.2.2026	7. Budget 2026 Søren orienterede omkring forbrug for januar, som ligger på 7,7 % af det samlede budget, hvilket er forventeligt.

8. Evaluering af DSA-undervisning (18.00-18.10) • Orientering om evaluering af DSA-undervisningen	8. Evaluering af DSA-undervisningen Søren orienterede omkring DSA-undervisningen på Bolderslev Skole, som blev etableret pr. 1.8.25. Det har været en stor succes, eleverne er i læring og trivsel og forældrene giver gode og positive tilbagemeldinger. De er glade for, at deres børn er en del af den lokale skole, er en del af det lokale fællesskab og danner relationer til børn i deres nærområde.
9. Skolebestyrelsesvalg 2026 – bilag 4+5 (18.10-18.30) Baggrund: I foråret 2026 afholdes der valg til skolebestyrelserne på alle folkeskoler. I Aabenraa Kommune er ansvaret for valg til skolebestyrelsen delegeret til de siddende skolebestyrelser. Reglerne for valg til skolebestyrelserne i Aabenraa Kommune er beskrevet punkt 5 i bilag til styrelsesvedtægten for folkeskoler. Reglerne rummer en række tidsfrister i forhold til de forskellige dele af valget. Valget skal være afviklet senest 31. maj 2026. • Drøftelse og beslutning vedr. tidsplan for skolebestyrelsesvalg 2026 • Nedsættelse af valgbestyrelse	9. Skolebestyrelsesvalg Søren orienterede omkring kommende skolebestyrelsesvalg og gennemgik tidsplanen og valgproceduren. Tidsplanen blev drøftet og godkendt. Det blev besluttet, at opstillingen skal være elektronisk og ikke på et opstillingsmøde. Valgbestyrelsen består af Annika og Søren. Der blev gjort status over hvilke forældrerepræsentanter i den nuværende bestyrelse, som ønsker genvalg og hvilke som udtræder. Aftalt at evt. mulige kandidater bliver kontaktet af de forældrevalgte. I nyhedsbrevet som Søren sender ud til vinterferien, gør han opmærksom på kommende valg. Annika laver et lille skriv omkring skolebestyrelsesvalget, for at skærpe opmærksomheden og evt. vække interessen. De forældrevalgte sender forslag til indhold til Annika. Lægges på aula i uge 8
10. Afkortning af skoleugen for skoleåret 26-27 – bilag 6 (18.30-18.55) Børne- og Uddannelsesudvalget besluttede d. 3. februar 2025 de fremtidige rammer omkring afkortning af skoledagen efter	10. Afkortning af skoleugen Søren redegjorde for baggrunden for punktet. Skolebestyrelsen besluttede, på baggrund af drøftelse, at nuværende undervisningstid, som er afkortet i indeværende skoleår, ønskes bibeholdt.

lovændringerne, der fulgte af 'Frihed og fordybelse'. Skoleåret 2025/26 var det første skoleår, der gav mulighed for afkortning af skoledagen med den nye § 16 b i folkeskoleloven. Ansøgninger om afkortning af skoledagen skal godkendes af Børne- og Undervisningsudvalget, men udvalget kan vælge at fastholde godkendelsen af en afkortning i et efterfølgende skoleår, hvis hverken udvalget eller skolen ønsker at ændre beslutningen. • Drøftelse om beslutning om afkortning af skoleugen for skoleåret 26-27	
11. Evt. (18.55-19.00) • Næste skolebestyrelsesmøde tirsdag d. 14. april kl. 17.00-19.00	11. Evt. Næste møde tirsdag d. 14. april Pkt.: • Skolebestyrelsens årsberetning